

**CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES
PARTICULIERES (CCTP)**

Personne publique

**MAIRIE DE MORSANG SUR SEINE
24 grande rue 91250**

Objet du marché

MARCHE N° PA 2020-1

LOT 2 Electricité

REHABILITATION DE LA MAIRIE DE MORSANG SUR SEINE

Mairie de Morsang sur Seine
24 grande rue
91250

Tél. : 01 60 75 20 18 - Mail : secretariat.mairie@mairie-morsangsurseine.fr

SOMMAIRE

ARTICLE 1 : OBJET DU MARCHE	3
ARTICLE 2 : LOCALISATION.....	3
ARTICLE 3 : CONNAISSANCE DES INSTALLATIONS	3
3.1 / CONNAISSANCE.....	3
3.2 / PRISE EN CHARGE	3
ARTICLE 4 : PRESCRIPTIONS GENERALES	3
ARTICLE 5 : PRESCRIPTIONS PARTICULIERES.....	4
5.1 / INSTALLATION DE CHANTIER, PROTECTION DES EXISTANTS, NETTOYAGE QUOTIDIEN.....	4
5.2 / TRAVAUX SALLE DU CONSEIL	4
5.2.1. FOURNITURE ET POSE D'UN ECRAN DE PROJECTION MOTORISE	4
5.2.2. FOURNITURE ET POSE D'UN VIDEO PROJECTEUR AVEC SUPPORT DE PLAFOND.....	4
5.2.3. CREATION DE 3 PC AVEC TERRE, 1 RJ 45, 1 HDMI RELIE AU VIDEO PROJECTEUR	4
5.2.4. FOURNITURE ET POSE DE DOWNLIGHT LED DIMMABLE EN FAUX PLAFOND	4
5.2.5. CREATION D'UN PTB.....	4
5.3 / TRAVAUX ZONE TISANERIE.....	4
5.3.1. FOURNITURE ET POSE DE LUMINAIRES LED	4
5.3.2. FOURNITURE ET POSE D'APPLIQUES MURALES LED	4
5.3.3. REPRISE DU CABLAGE POUR CREATION D'UN VA ET VIENT	4
5.4 / TRAVAUX SALLE DES CONSEILLERS	5
5.4.1. FOURNITURE, POSE ET RACCORDEMENT DE LUMINAIRES LED EN FAUX PLAFOND	5
5.4.2. REALISATION D'UN PTB ET PC	5
5.5 / TRAVAUX ZONE BUREAU DU MAIRE	5
5.5.1. FOURNITURE, POSE ET RACCORDEMENT DE LUMINAIRES LED EN FAUX PLAFOND	5
5.5.2. FOURNITURE, POSE ET RACCORDEMENT D'APPLIQUES LED.....	5
5.5.3. REPRISE DE CABLAGE DE L'ECLAIRAGE.....	5
5.5.4. CREATION DE PTB	5
5.5.5. CREATION DE CABLAGE POUR TV	5
5.6 / TRAVAUX ZONE BUREAU	5
5.6.1. FOURNITURE, POSE ET RACCORDEMENT DE LUMINAIRES LED EN FAUX PLAFOND	5
5.6.2. FOURNITURE ET POSE D'APPLIQUE MURALE LED	5
5.6.3. REPRISE DE CABLAGE DE L'ECLAIRAGE.....	6
5.6.4. CREATION DE PTB	6
5.7 / TRAVAUX ZONE ACCUEIL	6
5.7.1. FOURNITURE, POSE ET RACCORDEMENT DE RAILS POUR SPOTS LED SOUS LE FAUX PLAFOND	6
5.7.2. FOURNITURE ET POSE ET RACCORDEMENT DE SPOTS LED POUR FIXATION SUR LES RAILS.....	6
5.7.3. FOURNITURE, POSE ET RACCORDEMENT DE SUSPENSIONS LED.....	6
5.7.4. REPRISE DE CABLAGE DE L'ECLAIRAGE.....	6
5.7.5. DEPOSE ET REPOSE DES PRISES SUR BUREAU D'ACCUEIL	6
5.8 / TRAVAUX ZONE FAÇADE EXTERIEURE	6
5.8.1. FOURNITURE ET POSE ET RACCORDEMENT DE SPOTS LED EXT	6
5.9 / TRAVAUX ZONE DEGAGEMENT	6
5.9.1. FOURNITURE ET POSE DE DOWNLIGHT LED DIMMABLE EN FAUX PLAFOND.....	6
5.9.2. FOURNITURE ET POSE ET RACCORDEMENT DE LUMINAIRES ORIENTABLES	7
6 / TRAVAUX SUR L'ENSEMBLE DES ZONES.....	7
6.1. REMPLACEMENT DE TOUS LES INTERRUPTEURS MURAUX.....	7
6.2. REMPLACEMENT DE TOUTES LES PRISES MURALES.....	7
7 / BAES	7
8 / DOE.....	7

ARTICLE 1 : OBJET DU MARCHÉ

Le présent marché a pour objet la réhabilitation de la Mairie de Morsang sur Seine.
Les travaux consistent en :

- Dépose
- Fourniture et pose d'écran et support pour vidéo projection
- Création d'éclairages
- Création de prises
- Création de postes de travail
- Modification de la distribution des interrupteurs
- Remplacement des interrupteurs et des prises

ARTICLE 2 : LOCALISATION

Le bâtiment est situé au 24 Grande rue, 91250 Morsang sur Seine

ARTICLE 3 : CONNAISSANCE DES INSTALLATIONS

3.1 / Connaissance

Le candidat devra obligatoirement visiter le site.

Pour ce faire, il prendra rendez-vous auprès de la Mairie au 01 60 75 20 18.

Un certificat de visite, signé par les deux parties, sera alors à joindre à l'offre.

3.2 / Prise en charge

Le titulaire renonce à faire état des difficultés suite au constat des supports après la visite du site, pour ne pas assurer sa mission, même partiellement, dans le cadre défini par le marché et notamment le présent CCTP.

ARTICLE 4 : PRESCRIPTIONS GENERALES

Le titulaire se présentera à l'accueil du site, tous les jours, à chaque début et fin d'intervention.

Le titulaire interviendra de 8H à 18H (hors week-end et jours fériés).

Pour chacune des interventions qui nécessiterait de travailler en hauteur, l'entreprise devra être équipée du matériel adapté (échelle, nacelle, échafaudage), ainsi que toutes dispositions et toutes précautions utiles pour assurer, dans tous les cas, la conservation (sans dommage) des ouvrages existants, contigus ou situés à proximité.

Le titulaire ne pourra prévaloir qu'il ne peut intervenir, sous prétexte qu'il n'a pas le matériel adapté. Il ne pourra prétendre à aucun complément de facturation.

Le titulaire devra vérifier la conformité des installations par rapport aux exigences réglementaires et normatives de sécurité et le cas échéant, faire des propositions de mise

à niveau ou d'amélioration étayées à chaque fois par la reprise détaillée des dispositions réglementaires prises en considération.

ARTICLE 5 : PRESCRIPTIONS PARTICULIERES

5.1 / Installation de chantier, protection des existants, nettoyage quotidien.

Le titulaire devra mettre en place toutes les protections possibles pour éviter les poussières dans les zones concernées par les travaux.

5.2 / Travaux salle du conseil

5.2.1. Fourniture et pose d'un écran de projection motorisé

L'écran sera fixé juste sous le faux plafond. Il sera d'une dimension se rapprochant de 3 mètres de large par 2 mètres de haut. La télécommande sera fixée au mur. Le titulaire créera l'alimentation électrique.

5.2.2. Fourniture et pose d'un vidéo projecteur avec support de plafond.

Le vidéo projecteur sera de type ACER H6522ABD 3500 lumens ou équivalent. Il aura la WIFI permettant la connexion depuis un ordinateur portable. Il sera fixé au plafond par un support. Il sera également raccordé en HDMI et VGA sur le mur donnant sur les extérieurs.

5.2.3. Création de 3 PC avec terre, 1 RJ 45, 1 HDMI relié au vidéo projecteur

Sur le mur côté porte extérieure 1 bloc de 3 prises avec terre sera installé.

Dans la même zone, 1 prise RJ 45 sera à prévoir avec connexion internet.

1 prise HDMI et 1 prise femelle VGA seront reliées au vidéo projecteur (cf art 5.2).

5.2.4. Fourniture et pose de downlight LED dimmable en faux plafond

Au-dessus de la table du Conseil seront installés 6 spots downlith à LED dimmables IRIS R-B DO283WW05 , de coloris noir mat, insérés dans les dalles de faux plafond. Ils seront répartis de manière équitable sur la longueur de la table afin d'avoir un éclairage identique sur toute la zone.

5.2.5. Création d'un PTB

Sur le mur côté tisanerie un PTB sera installé (1 PTB = 3PC + RJ45).

5.3 / Travaux zone tisanerie

5.3.1. Fourniture et pose de luminaires LED

Sur le plafond, seront installés 2 luminaires LED de marque INDIGO modèle pure 100 réf DO20316, de coloris noir mat.

5.3.2. Fourniture et pose d'appliques murales LED

Sur les murs, seront installées 3 appliques dimmables de marque INDIGO modèle GLAM 250 V2 réf WA176WW18, de coloris noir doré.

5.3.3. Reprise du câblage pour création d'un va et vient

Les éclairages des appliques et des luminaires auront 1 interrupteur chacun qui sera en va et vient entre la porte côté salle du conseil et la porte côté évier.

5.4 / Travaux salle des conseillers

5.4.1. Fourniture, pose et raccordement de luminaires LED en faux plafond

Sur le faux plafond seront installés 10 luminaires de marque INDIGO modèle pure 100 réf DO20316, de coloris noir mat.

5.4.2. Réalisation d'un PTB et PC

Sur le mur côté porte-fenêtre, au-dessus du meuble bas, un PTB sera installé (1 PTB = 3PC + RJ45).

Également, 2 PC avec terre seront posés sur le mur du fond de chaque côté du placard haut.

5.5 / Travaux zone Bureau du Maire

5.5.1. Fourniture, pose et raccordement de luminaires LED en faux plafond

Sur le faux plafond seront installés 3 luminaires de marque INDIGO modèle pure 100 réf DO20316, de coloris noir mat.

5.5.2. Fourniture, pose et raccordement d'appliques LED

Sur les murs, seront posées 5 appliques dimmables de marque INDIGO modèle GLAM 250 V2 réf WA176WW18, de coloris noir doré.

5.5.3. Reprise de câblage de l'éclairage

Le câblage permettra d'avoir 2 interrupteurs par zone (zone bureau, zone réunion), chacun des espaces aura 1 inter pour le plafond et 1 inter pour les appliques. Les appliques auront un variateur.

5.5.4. Création de PTB

2 PTB seront installés (3PC + RJ45) :

- 1 sur le mur au niveau de la poutre centrale compris également 1 prise HDMI reliée au poste de TV
- 1 sur le mur mitoyen avec la salle des conseillers au plus proche du bureau du Maire. Une des prises RJ sera reliée au téléphone.

5.5.5. Création de câblage pour TV

Le mur avec la TV sera équipé d'1 prise HDMI reliée au PTB de la table de réunion, 2 PC + 1 RJ 45 avec connexion internet, une prise antenne reliée à l'antenne de la Mairie.

5.6 / Travaux zone Bureau

5.6.1. Fourniture, pose et raccordement de luminaires LED en faux plafond

Dans le bureau, sera installé 2 spots Downlith à LED dimmables IRIS R-B DO283WW05, de coloris noir mat insérés dans les dalles de faux plafond. Ils seront installés au-dessus du bureau. Un variateur permettra de régler la puissance.

5.6.2. Fourniture et pose d'applique murale LED

Sur les murs seront posées 3 appliques dimmables de marque INDIGO modèle GLAM 250 V2 réf WA176WW18, de coloris noir doré.

5.6.3. Reprise de câblage de l'éclairage

Le câblage permettra d'avoir 1 interrupteur pour les plafonniers et 1 variateur pour les appliques.

5.6.4. Création de PTB

1 PTB sera installé (3PC + 2 RJ45) au niveau du bureau

5.7 / Travaux zone accueil

5.7.1. Fourniture, pose et raccordement de rails pour spots LED sous le faux plafond

Le dessous du faux plafond sera équipé de 2 rails faisant toute la longueur de la zone accueil. Il sera de coloris noir. Le rail permettra d'avoir comme spots le modèle INDIGO ALYX B de coloris noir.

5.7.2. Fourniture, pose et raccordement de spots LED pour fixation sur les rails

8 spots modèle indigo ALYX B de coloris noir seront installés sur les rails. Les spots seront asservis par 3 interrupteurs qui permettront d'éclairer par zone en fonction de la position 1,2 ou 3.

5.7.3. Fourniture, pose et raccordement de suspensions LED

Au-dessus de la banque d'accueil, seront installées 4 suspensions LED de marque INDIGO modèle mini perfetto réf SU151WW05. Elles seront dimmables et commandées par un variateur installé sur le comptoir.

5.7.4. Reprise de câblage de l'éclairage

L'ensemble de l'éclairage sera repris pour avoir un va et vient entre l'entrée de la Mairie et l'arrière de la banque

5.7.5. Dépose et repose des prises sur bureau d'accueil

Pour les travaux de rénovation, il faudra démonter et laisser en attente les prises sur la banque existante. Une fois le nouveau mobilier mis en place, le titulaire devra reposer l'ensemble des équipements en ajoutant sur le bandeau existant au-dessus du plan de travail 5 PC et 1 double chargeur USB.

Sous le dessous du plan de travail, il faudra poser un bandeau de 10 PC permettant de ne plus avoir de multiprises.

5.8 / Travaux zone façade extérieure

5.8.1. Fourniture et pose et raccordement de spots LED ext

En extérieur, 2 spots LED avec interrupteurs depuis l'intérieur seront installés. 1 au-dessus de la façade de la Mairie et 1 au-dessus de la porte de l'appartement communal.

5.9 / Travaux zone Dégagement

Avant de commencer les travaux dans cette zone, le titulaire devra descendre la baie informatique pour pouvoir passer le nouveau faux plafond par-dessus (environ 10 cm)

5.9.1. Fourniture et pose de downlight led dimmable en faux plafond

Il sera installé 2 spots downlith à LED dimmables IRIS R-B DO283WW05, de coloris noir mat dans les dalles de faux plafond. Un variateur permettra de régler la puissance.

5.9.2. Fourniture pose et raccordement de luminaires orientables

Devant les placards, 3 spots LED orientables de marque INDIGO, modèle EKO RDX seront installés.

6 / Travaux sur l'ensemble des zones

6.1. Remplacement de tous les interrupteurs muraux

A l'exception de la **salle du conseil**, l'ensemble des interrupteurs encastrés sera remplacé par un modèle de chez Legrand Céliane ou équivalent.

6.2. Remplacement de toutes les prises murales

A l'exception de la **salle du conseil**, l'ensemble des prises encastrées sera remplacé par un modèle de chez Legrand Céliane ou équivalent. Pour les anciennes prises en 380 V, elles seront également remplacées par le modèle décrit ci-dessus en 220 V.

7 / BAES

7.1. Pose de BAES

1 BAES sera installé au-dessus de la porte de sortie du bureau du Maire

8 / DOE

8.1. DOE

A la réception du chantier, le titulaire devra fournir l'ensemble des documents techniques et PV au Maître d'Ouvrage.

L'ensemble des informations sera transmis sur un support informatique (Clé USB).

A _____, le

Vu et accepté,
par le soumissionnaire
(nom, qualité et signature d'une personne habilitée à engager le soumissionnaire)